

## PENGUMUMAN

Nomor : B-6682/Un-02/R.1/TU.00.3/12/2018

TENTANG  
JADWAL DAN PROSEDUR HERREGISTRASI MAHASISWA  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2018/2019  
UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dalam rangka pelaksanaan Herregistrasi Semester Genap Tahun Akademik 2018/2019, dengan ini disampaikan jadwal, prosedur dan beberapa hal yang terkait dengan herregistrasi:

### A. Jadwal Herregistrasi Mahasiswa untuk jenjang Sarjana, Magister dan Doktor

No	Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan
1	Pembayaran Biaya Pendidikan	2 s.d. 9 Januari 2019
2	Pengisian KRS	10 s.d. 29 Januari 2019
3	Konsultasi dengan Dosen Penasehat Akademik (DPA)	2 s.d. 29 Januari 2019
4	Pembayaran Biaya Pendidikan Mata Kuliah Berbayar S1	4 s.d. 8 Februari 2019

### B. Prosedur Herregistrasi Mahasiswa

#### 1. Pengecekan Syarat Pembayaran

Melakukan pengecekan syarat pembayaran melalui laman : [akademik.uin-suka.ac.id](http://akademik.uin-suka.ac.id) (pilih menu PEMBAYARAN- Submenu SYARAT PEMBAYARAN) paling akhir tanggal 8 Januari 2019.

#### 2. Pembayaran Biaya Pendidikan (SPP/UKT)

Melakukan pembayaran biaya pendidikan melalui *teller* Bank Mandiri, BRI, BNI, Bukopin dan BSM dengan kode 001 diikuti NIM. Pembayaran melalui ATM mengikuti panduan pembayaran yang dapat diunduh di <http://akademik.uin-suka.ac.id/page/dokumen/pembayaran>.

Mahasiswa yang mengalami kesulitan dalam melakukan pembayaran biaya pendidikan disebabkan IPK kurang dari 2,00 atau 3,00 (khusus FEBI), atau berstatus cuti dan IPK pada semester sebelumnya kurang dari 2,00 atau 3,00 (khusus FEBI), agar mengikuti langkah berikut:

##### a. IPK kurang dari 2,00, atau 3,00 (khusus FEBI) :

- 1) mencetak Surat Peringatan dan Bukti Tanda Terima Surat Peringatan dari Sistem Informasi Akademik.;
- 2) menghadap Ketua Program Studi dan Wakil Dekan Bidang Akademik pada fakultas masing-masing untuk mendapatkan bimbingan akademik dan menandatangani bukti tanda terima surat peringatan bermaterai;
- 3) menyerahkan Bukti Tanda Terima Surat Peringatan yang sudah ditanda tangani oleh mahasiswa dan para saksi (Ketua Prodi dan Wakil Dekan Bidang Akademik) kepada petugas Sub Bagian Layanan Akademik di Lantai I Gedung Rektorat Lama untuk dilakukan pembukaan tagihan pembayaran biaya pendidikan di Bank.

##### b. Berstatus Cuti pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2018/2019 dan IPK semester sebelumnya kurang dari 2,00, atau 3,00 (khusus FEBI)

- 1) menghubungi petugas Sub Bagian Layanan Akademik di Lantai I Gedung Rektorat Lama untuk pencetakan Surat Peringatan dan Bukti Tanda Terima Surat Peringatan.
- 2) Selanjutnya mengikuti prosedur yang tercantum pada angka 2.a (angka 2), dan angka 3))

Adapun bagi mahasiswa yang berstatus cuti namun memiliki IPK  $\geq 2,00$  atau  $\geq 3,00$  (khusus FEBI) dapat langsung melakukan pembayaran melalui *teller* bank atau ATM.

### 3. Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS)

- a. Pengisian KRS untuk jenjang sarjana dilaksanakan sesuai Jadwal Terlampir. Mahasiswa tidak dapat melakukan pengisian KRS di luar jadwal yang diperuntukkan bagi masing-masing prodi.
- b. Pengisian KRS bagi mahasiswa jenjang Magister dan Doktor diatur sebagai berikut:
  - 1) Dipaketkan/diinput oleh petugas Fakultas atau Pascasarjana : FADIB, FDK, FSH, FITK , FUSPI, dan Pascasarjana
  - 2) Terjadwal/diinput oleh mahasiswa sendiri : FEBI dan FST.
- c. Sebelum melakukan pengisian KRS, mahasiswa agar menyiapkan data alamat tinggal saat ini, alamat e-mail dan nomor *hand phone* (HP) yang aktif dipakai untuk di *input*-kan ke dalam Sistem Informasi Akademik pada saat melakukan pengisian KRS  
(cara input: pilih menu PERKULIAHAN-submenu ISI KRS- lalu klik tombol Perbaharui Data Diri)

### C. Pembayaran SPP bagi mahasiswa jenjang magister Prodi Komunikasi dan Penyiaran Islam (S2 KPI)

1. Mahasiswa prodi Komunikasi dan Penyiaran Islam (S2) yang dapat menyelesaikan pendaftaran yudisium secara *offline* paling lambat tanggal 31 Januari 2019, dibebaskan dari pembayaran SPP semester genap 2018/2019. Berkas pendaftaran yudisium *offline* harus diserahkan ke petugas prodi Komunikasi dan Penyiaran Islam (S2) paling lambat tanggal 31 Januari 2019 pukul 14.00 WIB.
2. Pendaftaran yudisium *offline* (setelah munaqasyah) hanya berlaku bagi mahasiswa prodi S2 KPI.
3. Petugas prodi harus mengecek bukti surat keterangan *upload* tugas akhir dari UPT Perpustakaan.

### D. Lain-lain

1. Mahasiswa wajib melihat dan mencermati Jadwal Pembayaran Biaya Pendidikan dan Pengisian KRS Semester Genap Tahun Akademik 2018/2019 di laman: [uin-suka.ac.id](http://uin-suka.ac.id) dan [akademik.uin-suka.ac.id](http://akademik.uin-suka.ac.id).
2. Mahasiswa yang tidak melakukan pembayaran SPP/UKT sampai dengan tanggal 9 Januari 2019 akan diberikan status cuti (selama masih memiliki hak cuti).
3. Mahasiswa yang tidak melakukan herregistrasi pada semester genap 2018/2019 dan telah mengambil/berstatus cuti 2 kali, dianggap mengundurkan diri dan tidak lagi menjadi mahasiswa UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta.
4. Mahasiswa yang diperkirakan dapat melakukan pendaftaran yudisium *online* atau *offline* paling lambat tanggal 31 Januari 2019 diharapkan tidak melakukan pembayaran SPP/UKT dan pengisian KRS semester genap 2018/2019. Informasi lebih lanjut dapat ditanyakan ke Bagian Akademik gedung K.H. Saifuddin Zuhri (Gedung PAU) Lt. 2 atau di Layanan Terpadu Gd. Rektorat Lama Lt. 1.
5. Petugas pendaftaran yudisium *online* atau *offline* harus mengecek surat keterangan *upload* tugas akhir dari UPT Perpustakaan. Mahasiswa yang tidak dapat menunjukkan bukti tersebut dianggap tidak memenuhi persyaratan pendaftaran yudisium.
6. Tidak ada Dispensasi pembayaran dalam bentuk apapun kecuali bagi mahasiswa yang disebutkan pada huruf D angka 4 di atas.

Demikian Pengumuman ini disampaikan untuk menjadi perhatian.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 20 Desember 2018

a.n. Rektor  
Wakil Rektor Bidang Akademik dan  
Pengembangan Lembaga



Sutrisno

Tembusan:

1. Rektor UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta (sebagai laporan);
2. Para Wakil Rektor UIN Sunan Kalijaga;
3. Para Dekan Fakultas dan Direktur Pascasarjana UIN Sunan Kalijaga;
4. Para Kepala Biro UIN Sunan Kalijaga;
5. Para Ketua Lembaga di Lingkungan UIN Sunan Kalijaga;
6. Para Kepala UPT di Lingkungan UIN Sunan Kalijaga;
7. Kabag. Keuangan dan Akuntansi UIN Sunan Kalijaga.